



ISTITUTO TECNICO settore ECONOMICO FINANZIARIO

Indirizzo: Amministrazione, Finanza e Marketing

MATERIA: Economia Aziendale

III AFM

DOCENTE: Prof. Antonio Pierri

PREMESSA

La programmazione ha lo scopo di fornire ai discenti i principi di base dell'economia aziendale. I lineamenti fondamentali della disciplina saranno trattati con un linguaggio semplice al fine di consentire allo studente di apprendere con facilità i principi base e i contenuti, oltre che stimolarlo al problem solving.

FINALITA'

Analizzare i principi della disciplina, riflettere sul suo dinamismo e favorire lo sviluppo del senso critico dei discenti, stimolandoli a fare gli opportuni collegamenti.

OBIETTIVI

1. **COGNITIVI:**
 - Conoscere il linguaggio specifico della disciplina;
 - Conoscere i principi della disciplina e le possibili interconnessioni socio-economiche.
2. **OPERATIVI:**
 - Saper costruire con concetti chiave mappe concettuali;
 - Saper fare sintesi, collegamenti e confronti.
3. **FORMATIVI:**
 - Essere capaci di esporre i principi anche in modo critico;
 - Essere capaci di analizzare e riflettere sulle possibili problematiche aziendali.

MODULO 1 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'IMPRESA

1. LE IMPRESE E I CAMBIAMENTI GEOPOLITICI
2. LE SCELTE IMPRENDITORIALI
3. L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
4. LE OPERAZIONI DELLA GESTIONE
5. GLI ASPETTI DELLA GESTIONE
6. IL REDDITO E IL PATRIMONIO

MODULO 2 IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

1. LE INFORMAZIONI AZIENDALI
2. I DOCUMENTI E LA CONTABILITA' AZIENDALE
3. GLI ADEMPIMENTI IVA NEL COMMERCIO INTERNAZIONALE
4. IL METODO DELLA PARTITA DOPPIA



MODULO 3 LA RILEVAZIONE CONTABILE DELLE OPERAZIONI AZIENDALI

1. LA COSTITUZIONE DELL'AZIENDA
2. L'ACQUISTO DI MERCI E DI SERVIZI
3. IL PAGAMENTO DEI DEBITI
4. LA VENDITA DI MERCI
5. LA RISCOSSIONE DEI CREDITI
6. LE OPERAZIONI DI GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI
7. I FINANZIAMENTI BANCARI
8. LA RETRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE
9. LE SITUAZIONI CONTABILI

MODULO 4 IL BILANCIO D'ESERCIZIO

1. LE OPERAZIONI DI ASSESTAMENTO
2. INTERESSI ATTIVI E PASSIVI
3. STRALCIO DI CREDITI, SVALUTAZIONE SPECIFICA E GENERICA DEI CREDITI COMMERCIALI
4. RATEI ATTIVI E PASSIVI
5. RISCONTI ATTIVI E PASSIVI
6. LA RILEVAZIONE DELLE RIMANENZE DI MAGAZZINO
7. FATTURE DA EMETTERE E DA RICEVERE
8. GLI AMMORTAMENTI

TEMPI

Una prima parte della programmazione sarà svolta da settembre a febbraio, una seconda parte da marzo a maggio. Il docente si riserva di selezionare ed approfondire le unità più significative per raggiungere gli obiettivi.

METODI E STRUMENTI

La lezione frontale, con linguaggio semplice e chiaro, occuperà un posto centrale e puntuale sarà il coinvolgimento degli allievi.

Si indirizzeranno i discenti alla costruzione di mappe concettuali, per evidenziare i principi base della disciplina. Si utilizzerà il brainstorming e il problem solving per la formulazione di ipotesi e la risoluzione dei problemi.



Il testo adottato sarà:

AZIENDA PASSO PASSO 2.0 SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO VOL. 3 – autori Lidia Sorrentino ed. Paramond.

SPAZI

Aule dell'Istituto.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

Le verifiche saranno espletate in forma scritta con prove strutturate e in forma orale con colloqui.

La valutazione sarà formativa, cioè in itinere e sommativa al termine di ogni modulo.

Essa terrà conto dei livelli di partenza, del comportamento (frequenza, impegno, partecipazione, costanza nell'impegno, uso del linguaggio specifico, conoscenze acquisite, capacità di applicazione, analisi e sintesi).